

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**передача громадянам України****земельних ділянок безоплатно у власність**

(в т.ч. приватизація земельних ділянок, що були раніше надані у користування)

(назва адміністративної послуги)

Управління архітектури, будівництва та земельних питань Дубенської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Дубенської міської ради I поверх Дубенської міської ради м.Дубно, вул.Замкова, 4 тел.: (03656) 3-21-74, 3-23-91, 3-22-00 cnar@dubno-adm.rv.ua www.dubno-adm.rv.ua Режим роботи Понеділок 8.00-16.00 Вівторок 8.00-17.00 Середа 08.00-20.00 Четвер 08.00-16.00 п'ятниця 8.00-16.00
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	1. Заява на ім'я міського голови за формою, наведеною у додатку до цієї інформаційної картки (формуляр 01 -для фізичних осіб, формуляр 02 -для фізичних осіб, спадкоємців). 2. Копія документа, що посвідчує особу та ідентифікаційного номера (за наявності оригіналу). 3. Копія довіреності або доручення (для уповноваженої особи), (за наявності оригіналу). 4. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки, погоджені Управлінням архітектури, будівництва та земельних питань Дубенської міської ради. 6. Копія документа, що посвідчує право власності або користування на об'єкт нерухомого майна (свідоцтво про право власності, договір дарування, свідоцтво про право на спадщину, договір купівлі-продажу, технічний паспорт на об'єкт нерухомого майна) (за наявності, при наявності оригіналу, у випадку, якщо такий документ наявний для відповідної земельної ділянки). 7. Копію рішення міської ради про передачу у власність земельної ділянки померлому до 01.01.2002 року (за наявності).
3.	Оплата (при потребі вартість і банківські реквізити)	Безкоштовно
4.	Результат надання послуги	1. Рішення міської ради. 2. Повідомлення про відмову у наданні адміністративної послуги.

		<p>Підставами для відмови у наданні адміністративної послуги є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подання заявником неповного пакета документів. - виявлення недостовірних відомостей в документах, поданих заявником. - невідповідність місця розташування та цільового призначення земельної ділянки вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, Генеральному плану м. Дубно, Плану зонування території (зонінг) м. Дубно та іншій містобудівній документації, затверджених у встановленому законом порядку. - законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги.
5.	Строк надання послуги	<p>Через 8 робочих днів після проведення чергової сесії міської ради.</p> <p>У разі не прийняття рішення - через 10 робочих днів після проведення чергової сесії міської ради (повідомлення про результат розгляду заяви).</p>
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою особою
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1.Земельний кодекс України 2.Закон України «Про землеустрій» 3.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» 4.Закон України «Про Державний земельний кадастр» 5.Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення процедури відведення земельних ділянок та зміни їх цільового призначення» 6.Закон “Про звернення громадян України”