



**УКРАЇНА**  
**ДУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

\_\_\_\_\_ 2020 року

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно**

Відповідно до підпункту 9 пункту «а», підпункту 4 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 року №922 «Деякі питання набуття права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності за декларативним принципом», пункту 13 Порядку провадження торгівельної діяльності та правил торгівельного обслуговування населення, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833, пункту 25 Правил побутового обслуговування населення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16.05.1994 № 313 (зі змінами та доповненнями), з метою усунення порушень громадського порядку у нічний час доби, впорядкування та забезпечення зручного для населення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно, керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Дубенської міської ради :

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:

1.1 Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно (далі – Положення) згідно з додатком 1.

1.2 Форму Декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства згідно з додатком 2.

1.3 Положення про порядок повідомлення управління економіки і власності міської ради про відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства за формою згідно з додатком 3.

1.4 Форму Повідомлення на реєстрацію Декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства згідно з додатком 4.

- 1.5 Форму журналу реєстрації заяв та рішень на встановлення за погодженням режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м.Дубно згідно з додатком 5.
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 18.12.2013 року № 566 «Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг».
3. Дубенському відділу поліції головного управління Національної поліції в Рівненській області здійснювати нагляд та контроль в рамках своїх повноважень в частині додержання вимог чинного законодавства з питань охорони громадського порядку, додержання тиші в громадських місцях.
4. Опублікувати дане рішення в засобах масової інформації та на офіційному сайті Дубенської міської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Ольгу Ляшенко.

**Міський голова**

**Василь АНТОНЮК**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року  
№ \_\_\_\_\_

**Положення**  
**про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства**  
**та сфери послуг на території м. Дубно**

**I. Загальні положення.**

1.1 Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист прав споживачів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

1.2 Дія Положення поширюється на всіх суб'єктів господарювання, незалежно від форми власності, які здійснюють діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно.

Положення розроблено з метою:

- визначення єдиного механізму встановлення, за погодженням з власниками, режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території міста Дубно незалежно від форми власності, який повинен бути зручним для населення міста;
- створення рівних умов для суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність в сфері торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно.

**II. Терміни і визначення**

2.1 У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні :

- **зручний для населення режим роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг** - це такий режим роботи, протягом якого задовольняються потреби населення міста у придбанні товарів або отриманні послуг у зручні для нього час доби та дні тижня, вільне обрання закладів для придбання товарів або отримання послуг та протягом якого забезпечується захист населення міста від можливих негативних наслідків діяльності підприємств (шум, порушення громадського порядку тощо);
- **декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства (далі – декларація)** – документ, яким суб'єкт господарювання повідомляє про відповідність своєї матеріально-технічної бази вимогам законодавства. У такий спосіб суб'єкт господарювання набуває права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності без отримання документа дозвільного характеру.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в постанові Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 року № 833 “Про затвердження порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення”, постанов Кабінету Міністрів України від 16.05.1994 року № 313 “Про затвердження правил побутового обслуговування населення” та інших актах законодавства.

### **III. Порядок встановлення режиму роботи об’єктів**

3.1 Режим роботи об’єктів в період з 07.00 до 23.00 год. (для закладів торгівлі, сфери послуг, відпочинку та розваг) та з 07.00 год. до 24.00 год (для закладів ресторанного господарства) не потребує прийняття окремого рішення виконавчого комітету Дубенської міської ради та встановлюється за декларативним методом.

Суб’єкт господарювання (або уповноважена ним особа), який має намір погодити режим роботи об’єкта торгівлі, закладів ресторанного господарства, сфери послуг, відпочинку та розваг, подає на реєстрацію декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства (надалі - Декларація, додаток 2) до Центру надання адміністративних послуг міської ради в паперовій формі - особисто, через уповноважену ним особу чи надсилається поштою або в електронній формі через портал електронних сервісів у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України .

3.1.2 До декларації додаються копії наступних документів:

- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія документа на право користування приміщенням на умовах оренди чи права власності;
- копія договору на вивезення твердих побутових відходів;
- копія документу органів Держпродспоживслужби про підтвердження реєстрації в державному реєстрі потужностей з виробництва та обігу харчових продуктів Держпродспоживслужби;
- копія документу про відповідність приміщення вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.

3.2 Для встановлення режиму роботи об’єкта в період з 23.00 до 07.00 год. суб’єкт господарювання подає Заяву на ім’я міського голови за формою згідно з додатком 1 до Положення.

3.2.1 До заяви (додаток 1 до Положення) додаються копії наступних документів :

- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія документа на право користування приміщенням на умовах оренди чи права власності;
- копія договору на вивезення твердих побутових відходів;
- копія документу органів Держпродспоживслужби про підтвердження реєстрації в державному реєстрі потужностей з виробництва та обігу харчових продуктів Держпродспоживслужби;
- копія документу про відповідність приміщення вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.

Суб'єкт господарювання несе відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах.

У разі відсутності обґрунтування зручності для населення запропонованого режиму роботи або не подання документів, які передбачені цим Положенням, заява залишається без розгляду, про що суб'єкт господарювання повідомляється письмово .

Про встановлення режиму роботи об'єктів в період з 23.00 до 07.00 гол. приймається рішення виконавчого комітету міської ради, яке доводиться відділом ЦНАП до відома суб'єкта господарювання особисто або шляхом направлення рекомендованого листа поштовим зв'язком за адресою, яка вказана в заяві. Розробником проекту рішення виконавчого комітету про встановлення режиму роботи об'єкта є управління економіки і власності міської ради.

3.3 Режим роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства, сфери послуг та іншого призначення, розміщених у багатоквартирних житлових будинках, з 23.00 до 07.00 не встановлюється.

3.4 Режим роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг, які розміщені на території готелів та автозаправних станцій, з 23.00 до 07.00 встановлюється виконавчим комітетом згідно з п.3.2. Положення.

3.5 Погодження для об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг встановлюється на строк дії документу, що надає суб'єкту господарювання право користування приміщенням.

3.6 Декларація реєструється управлінням економіки і власності міської ради в журналі реєстрації заяв та рішень на встановлення, за погодженням з власником, режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг за формою згідно Додатку 5.

#### **Розділ IV. Підстави для відмови у встановленні чи зміні встановленого режиму роботи об'єкта**

4.1 Підставою для відмови у встановленні чи зміні встановленого режиму роботи об'єкта може бути:

- порушення правил торгівлі алкогольними напоями на об'єкті, що підтверджено постановою суб'єкта владних повноважень про накладення адміністративних стягнень (стаття 156 Кодексу України про адміністративні правопорушення);
- систематичне порушення правил торгівлі і надання послуг на об'єкті, що підтверджено двома і більше постановами суб'єкта владних повноважень про накладення адміністративних стягнень (стаття 155 Кодексу України про адміністративні правопорушення);
- у разі надходження до виконавчих органів систематично обґрунтованих скарг громадян, щодо порушень в роботі об'єктів або незручності їх роботи за результатами розгляду скарг.

4.2 У разі відмови у встановленні або зміні режиму роботи об'єкта, з підстав, визначених п.4.1. Положення, режим роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери

послуг встановлюється відповідно до пункта 3.1 Положення. У даному випадку суб'єкт господарювання з моменту отримання повідомлення про відмову у встановленні або зміні режиму роботи повинен повідомити управління економіки і власності, подавши оновлену декларацію.

4.3 Рішення про зміну режиму роботи з підстав, визначених п.4.1 Положення, приймається на черговому засіданні виконавчого комітету міської ради. Відділ ЦНАП повідомляє суб'єкта господарювання про прийняте рішення виконавчого комітету щодо зміни режиму роботи.

4.4 Режим роботи об'єкта може бути змінено, крім випадків, передбачених п.4.1 Положення, також з ініціативи суб'єкта господарювання. В даному випадку встановлення нового режиму здійснюється згідно порядку, визначеному даним Положенням, в залежності від запропонованого (обраного) суб'єктом господарювання режиму роботи об'єкта.

**Міський голова**

**Василь АНТОНЮК**

Додаток

до Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_\_

### Заява

#### на встановлення режиму роботи з 23.00 до 07.00 год.

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прошу погодити режим роботи

\_\_\_\_\_

(назва об'єкту, режим роботи якого погоджується)

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження (адреса) об'єкта)

\_\_\_\_\_

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

\_\_\_\_\_

(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / ФОП/уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження юридичної особи /місце проживання фізичної особи-підприємця)

Запропонований режим роботи: від \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_; вихідні дні \_\_\_\_\_

тип об'єкту, спеціалізація \_\_\_\_\_

загальна площа \_\_\_\_\_ м. кв. , в т.ч. торговельна \_\_\_\_\_ м. кв.

кількість робочих місць \_\_\_\_\_ посадкових місць \_\_\_\_\_

кількість найманих працівників \_\_\_\_\_ осіб.

Дата відкриття \_\_\_\_\_

Зобов'язуюсь дотримуватись вимог законодавства та інших нормативних документів, що регламентують торговельну діяльність, а також рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених головним Державним санітарним лікарем України.

---

(телефон)

МП (при наявності)

(підпис керівника  
юридичної особи /фізичної особи-підприємця  
уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви:



## ДЕКЛАРАЦІЯ

відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам  
законодавства

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

---

(найменування заявника - суб'єкта господарювання)

---

(найменування об'єкта)

---

(місцезнаходження об'єкта)

---

(місцезнаходження суб'єкта господарювання)

---

(ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи -  
підприємця)

---

(прізвище, ім'я та по батькові керівника (власника) суб'єкта господарювання)

---

(загальна площа) (орендована площа) (торгова площа) (кількість посадкових місць)

---

(група товарів (асортимент))

Режим роботи: щоденно з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
перерва з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
вихідний \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Перелік робіт (послуг), що виконуватимуться (надаватимуться), а також виробів, що  
виготовлятимуться:

---

Інформація про наявність договору страхування цивільної відповідальності перед третіми особами стосовно відшкодування наслідків можливої шкоди (за наявності)

---

(найменування страхової компанії, строк дії страхового полісу, номер і дата видачі)

Цією декларацією підтверджую відповідність матеріально-технічної бази, необхідної для провадження зазначених дій щодо здійснення господарської діяльності, вимогам законодавства.

Про відповідальність за надання в декларації недостовірних даних попереджений.

\_\_\_\_\_20\_\_р.

\_\_\_\_\_ (підпис) (прізвище та ініціали керівника юридичної особи або фізичної особи - підприємця)

М.П. (у разі наявності)

#### Відмітка про реєстрацію

декларацій в журналі обліку суб'єктів господарювання, які набули права на вчинення певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності на підставі декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства

Дозвільний орган: Управління економіки і власності Дубенської міської ради.

**Міський голова**

**Василь АНТОНЮК**

**Положення**  
**про порядок повідомлення управління економіки і власності міської ради про**  
**відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам**  
**законодавства**

**Загальні положення**

1. Положення про порядок повідомлення управління економіки і власності міської ради про відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства (далі – Положення) розроблено згідно з вимогами Законів України “Про дозвільну систему в сфері господарської діяльності, «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанов КМУ від 25.08.2010р. №725 «Про затвердження переліку певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, які не можуть провадитися на підставі подання декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства», від 07.12.2016 р. № 922 «Деякі питання набуття права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності за декларативним принципом».

2. Положення визначає порядок повідомлення управління економіки і власності міської ради про відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства.

3. Дія цього Положення поширюється на суб'єктів господарювання незалежно від форм власності, які мають намір вчиняти певні дії щодо провадження господарської діяльності.

3. У цьому Положенні вживаються терміни та поняття, передбачені законами України, правилами, порядками та іншими нормативно-правовими документами, які регулюють діяльність суб'єктів господарювання в сфері торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг на території м. Дубно.

**Порядок реєстрації та видачі декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства**

1. Суб'єкт господарювання або уповноважена ним особа подає до Центру надання адміністративних послуг Дубенської міської ради чи надсилає Повідомлення із згодою заявника на обробку персональних даних (додаток 4), у двох примірниках декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства (додаток 2) та документи, які передбачені п.3.1.2 Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території міста Дубно.

2. У разі надсилання рекомендованим листом декларації та документів, які передбачені п.3.1.2 Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території міста Дубно підпис фізичної особи – підприємця засвідчується печаткою такої фізичної особи (у разі відсутності печатки декларація підлягає нотаріальному посвідченню), а підпис керівника юридичної особи – печаткою юридичної особи.
3. Датою надходження декларації вважається дата її реєстрації як вхідної кореспонденції Центром надання адміністративних послуг, а у разі надсилання її рекомендованим листом – дата, зазначена на поштовому штампелі підприємства зв'язку.
4. Центр надання адміністративних послуг на протязі 1 робочого дня, передає декларацію та пакет документів управлінню економіки і власності міської ради для реєстрації.
5. Управління економіки і власності протягом одного робочого дня після надходження декларації, реєструє її у журналі реєстрації заяв та рішень на встановлення за погодженням режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно (додаток 5), які набули права на вчинення певних дій щодо провадження господарської діяльності на підставі декларації про відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства, крім випадків, коли декларація заповнена не в повному обсязі або не відповідно до встановленої форми.
6. У разі подання декларації, заповненої не в повному обсязі або не відповідно до встановленої форми, наступного робочого дня після надходження декларації управління економіки і власності міської ради письмово або особисто звертається до суб'єкта господарювання із запитом щодо надання ним у п'ятиденний строк додаткової та/або уточненої інформації згідно із встановленою формою.
7. Перший примірник декларації зберігається в управлінні економіки і власності міської ради, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після надходження передається Центру надання адміністративних послуг з відміткою про дату і номер реєстрації, для передачі даної декларації суб'єкту господарювання.

#### **Інші умови.**

1. У разі виникнення суперечностей щодо встановлення, за погодженням з суб'єктом господарювання, режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Дубно рішення може бути оскаржене суб'єктом господарювання у порядку, встановленому чинним законодавством України.

**Міський голова**

**Василь АНТОНЮК**

Додаток 4  
до рішення виконавчого комітету  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року  
№ \_\_\_\_\_

Начальнику управління економіки і  
власності Дубенської міської ради

---

## ПОВІДОМЛЕННЯ

Відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. № 922 «Деякі питання набуття права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності за декларативним принципом» **прошу зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства.**

---

(найменування суб'єкта господарювання)

---

---

(об'єкт, на який видається документ, спеціалізація)

---

---

(місце провадження (адреса об'єкта) певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності)

---

---

(ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта\*)

---

---

(місцезнаходження суб'єкта господарювання)

---

Режим роботи: щодня: з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Обідня перерва: з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Санітарна година (день): \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Вихідні: \_\_\_\_\_

Площа об'єкта : \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>  
(загальна) (торгова)

1. Власність об'єкта (приватна, оренда, суборенда): \_\_\_\_\_

2. Кількість посадочних місць (для закладів громадського харчування): \_\_\_\_\_

3. Кількість робочих місць (для об'єктів сфери побуту): \_\_\_\_\_

---

Зобов'язуюсь дотримуватись вимог законодавства та інших нормативних документів, що регламентують торговельну діяльність, а також рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених головним Державним санітарним лікарем України.

---

(підпис)

При цьому даю згоду на обробку і використання своїх персональних даних під час розгляду мого повідомлення, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

юридичної особи / фізичної особи –  
уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_ (підпис керівника

підприємця,

Документи, що додаються до повідомлення: 2 примірники декларації та копії документів відповідно п 3.1.2. Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м.Дубно.

\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті.

**Журнал реєстрації**

**заяв та рішень на встановлення за погодженням з суб'єктом господарювання режиму  
роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг та іншого  
призначення на території м. Дубно**

№ з/п	Дата надходження заяви до ЦНАП	Дата надходження заяви до управління економіки і	Найменування суб'єкта господарювання	Код ЄДРПОУК / ідентифікаційний код	Юридична адреса суб'єкта господарювання, контактний телефон	Місцезнаходження (адреса об'єкту)	Тип об'єкту, товарна спеціалізація	Загальна площа, кв.м.	Торговельна площа, кв.м.	Кількість робочих місць	Кількість посадкових місць	Кількість найманих осіб	Режим роботи	Рішення виконкому №	Дата отримання погодження / рішення виконкому
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

**Міський голова**

**Василь АНТОНЮК**